

**ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO COORDENADORA DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM HISTÓRIA ECONÔMICA** da Faculdade de Filosofia, Letras e Ciências Humanas da Universidade de São Paulo, no dia quinze de dezembro do ano de dois mil e vinte e um, às 10 horas, em Sessão Ordinária, sob a Presidência do Prof. Dr. Darío Horacio Gutiérrez Gallardo. Compareceram os seguintes membros: Representantes Docentes: Ana Paula Tavares Magalhães, Vera Lucia Amaral Ferlini, Guilherme Grandi, Sara Albieri. Representantes Discentes: Bruno Giovani Chequin, Luis Cláudio Reginato Carvalho e Cristiano Addario Abreu. Secretaria: Kely Cristina Martins Mendonça e Giovanna Mylena Honorato.

## **I. EXPEDIENTE**

### **1. Ata da reunião de outubro. APROVADA**

#### **2. Informes**

##### **a. Coordenação**

**Avaliação da Capes** - A Capes tentou interferir na avaliação dos Programas de Pós-Graduação em curso, o que levou à diversas reclamações e à intervenção do Ministério Público, que acabou por suspender o processo. Diante dessa situação, dezenas de pesquisadores avaliadores renunciaram de seus cargos. Há mais desdobramentos, contudo não há informes e nem manifestações por parte da reitoria nem da pró-reitoria, havendo como único veículo de informações os jornais. Essas interferências e mudanças súbitas nas avaliações e concessão de bolsas, infelizmente, também se fazem presentes no CNPq.

**Permanência de aulas em formato online** – Na última CPG foi novamente discutido sobre a permanência de aulas em formato online. Para o próximo semestre, a pró-reitoria baixou uma circular informando que as aulas serão presenciais, havendo a possibilidade do formato remoto desde que a disciplina seja recredenciada de acordo com diversos requisitos. No Programa não foi feito nenhum pedido.

**Participação de docentes na CCP (quórum mínimo)** – É necessário um número

mínimo de docentes na CCP para a aprovação dos pontos da pauta. Contudo, poucos professores estão participando. Nas próximas chamadas da CCP deverão constar três chamadas, sendo a última válida com os professores que estiverem presentes. Outra medida será contatar os membros da CCP (titulares e suplentes) e convocá-los a participarem das reuniões.

### **b. Representação Discente**

**Congresso de História Econômica** - O evento foi um sucesso, consolidando um modelo e uma estrutura de congresso. Foram feitos agradecimento ao discentes, docentes e a Secretaria. E foi informado que está sendo produzida uma coletânea com as comunicações que foram apresentadas. Além disso, foi proposta e aprovada a ideia de produzir uma memória audiovisual dos professores, homenageando a história do Programa.

**Eleição da representação discente** – Devido à falta de inscrições, foi estendido o prazo para a eleição dos novos representantes discentes junto à CCP-HE.

### **c. Secretaria**

Só há três disciplinas para serem confirmadas para o próximo semestre, havendo outras em processo de confirmação. E as três teriam de ser ministradas no período da manhã, a pedido da CoC e do Departamento, levando em conta a ocupação das salas pela graduação na parte da tarde. A CCP apontou que essa questão precisa ser discutida, visto que implicaria em um aumento da jornada de trabalho dos docentes que passariam a ter que estar disponíveis em três jornadas (manhã, tarde e noite).

## **II. ACADÊMICO**

### **1. Comissão para reforma do regulamento do Programa**

Na última CCP ficou acordado que as sugestões feitas pela Comissão conformada para a mudança do regulamento seriam repassadas para os docentes. As sugestões serão apreciadas nas próximas CCPs. Na CPG passada foi informado que todos os Programas estão atualizando seus regulamentos.

### **2. Orçamento PPG-HE**

A CAPES lançou o "cartão pesquisador". O cartão chegou mês passado no valor de 23 mil reais para o Programa de História Econômica, quantia que deve ser gasta até abril de 2022. Normalmente, o dinheiro era utilizado pra financiar as Bancas de Defesa, porém, com a pandemia, as mesmas estão ocorrendo em formato online. Foi proposto gastar com coletâneas em formato pdf, mas há o problema do curto prazo. Devido ao cartão funcionar apenas por biometria, o Coordenador deverá retirar pessoalmente junto ao Banco os dinheiros autorizados para gastos, pedir e guardar os comprovantes dos gastos realizados e fazer as prestações de contas junto a CAPES. Há uma discussão no âmbito da CPG para solucionar este problema, pois se continuar assim, o Coordenador deverá exercer tarefas de contador antes reservadas ao setor de convênios da FFLCH, praticamente inviabilizando o dia a dia da Coordenação e criando desvio de função nas incumbências do Coordenador.

Há ainda o dinheiro do ano passado que não foi gasto e precisa também ser usado; este dinheiro será encaminhado à Biblioteca para repasse à Comissão encarregada da digitalização de teses antigas.

### **3. Calendário da CCP-HE 2022**

No próximo ano, as reuniões da CPG ocorreram na primeira semana de cada mês, e, por isso, foi preciso mudanças no calendário da CCP. A sugestão é fazer reuniões na última semana de cada mês, todas as quartas às 10h.

### **4. Minuta do Edital do Processo Seletivo 1º semestre 2022**

A minuta foi encaminhada. O professor Horácio Gutiérrez vai se reunir com a funcionária Kely Mendonça para finalizar o edital e encaminhá-lo para publicação até janeiro do próximo ano. As inscrições iniciam-se em março.

### **5. Matrícula de alunos de graduação em disciplinas da pós-graduação**

O regulamento permite que os alunos de Graduação frequentem as aulas da Pós-Graduação. Porém, o Programa só aceitará a participação dos mesmos com a anuência do docente ministrante.

### **6. Relatório anual de alunos do PPG-HE**

Se manterá a obrigatoriedade do Relatório Anual Discente, mas sem precisar de

parecer do orientador, visando não aumentar a demanda de trabalho dos docentes. Além disso, será divulgado um roteiro para que não haja o envio de Relatórios incorretos, o que prejudica o preenchimento do Sucupira.

### **III. ORDEM DO DIA**

#### **1. Coorientação**

- a. Futura coorientador/a Hirdan Katarina de Medeiros Costa (IEE/USP), Doutorando/a Marcos Eduardo Melo dos Santos, orientador/a Francisco de Assis Queiroz (parecer favorável Gildo Magalhães dos Santos Filho).

**APROVADO**

#### **2. Inscrição no Exame de Qualificação**

- a. Aluno/a Roberto Revelino Fogaça do Nascimento (Doutorado), Orientador/a: Guilherme Grandi, Banca: Alcides Goularti Filho, Ivan Colângelo Salomão.

**APROVADO**

#### **3. Prorrogação COVID-19**

- a. Eujacio Roberto Silveira (DO), orientador Everaldo Andrade: 150 dias para depósito de tese. **APROVADO**
- b. Bruno Giovani Chequin (DO), orientador Guilherme Grandi: 365 dias para inscrição na qualificação e 365 dias para depósito de tese. **APROVADO**
- c. Rafaela Carvalho Pinheiro (DO), orientador Luciana Suarez Galvão: 365 dias para depósito de tese. **APROVADO**
- d. Francisco Quartim de Moraes (DO), orientador Lincoln Secco: 100 dias para depósito de tese. **APROVADO**
- e. Ricardo da Silva Carvalho (ME), orientador José Flávio Motta: 120 dias para depósito de dissertação. **APROVADO**
- f. Paulo Winicius Teixeira de Paula (DO), orientador Antonio Mazzeo: 365 dias para inscrição na qualificação e 365 dias para depósito de tese. **APROVADO**
- g. Eduardo Silva Ramos (DO), orientador Vera Ferlini: 365 dias para depósito de tese. **APROVADO**